



Comunicato 445


Tezze sul Brenta, 14.07.2020


Ai Genitori degli alunni iscritti in classe prima scuola primaria a.s.20/21

Ai Genitori degli alunni iscritti in classe prima scuola secondaria a.s.20/21 provenienti da altre scuole

Ai genitori degli alunni che non hanno ancora effettuato l'iscrizione in "PagoInRete"

Oggetto: comunicazione attivazione  – servizio pagamenti telematici.

Con la presente si comunica alle Famiglie che, a partire dal 1 luglio 2020, tutte le scuole sono obbligate ad utilizzare il servizio , il **sistema dei pagamenti on line** del MIUR.

Pertanto, tutti i pagamenti dovuti per consentire la partecipazione dei propri figli alle varie attività "a pagamento" organizzate dalla Scuola **dovranno avvenire esclusivamente** attraverso il servizio  **sistema dei pagamenti on line** del MIUR che consente alle famiglie di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici emessi dalle istituzioni scolastiche per i **diversi servizi erogati**:

- viaggi di istruzione e uscite didattiche;
- contributo volontario e quota assicurazione;
- contributi per attività extracurricolari organizzate dall'istituto
- altri contributi.

Accedendo al portale web del Miur le famiglie potranno:

- Visualizzare il quadro complessivo ed aggiornato di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli
- Pagare uno o più avvisi contemporaneamente
- Scaricare la ricevuta telematica (attestazione valida per le eventuali detrazioni fiscali)

Le Famiglie dovranno provvedere alla registrazione accedendo al portale web del Miur:

<https://www.istruzione.it/pagoindrete/>- usando PC, smartphone o tablet.

Come accedere al portale web del Miur

Le famiglie possono accedere al servizio "PagoInRete" dal sito del MIUR: <http://www.istruzione.it/pagoindrete/>.

Per accedere al servizio è necessario effettuare 2 passaggi:

- 1 **Registrazione dell'utente/genitore sul portale del MIUR:** tramite il link dedicato, presente in alto a destra della homepage, si accede alla pagina di registrazione utente per inserire i propri **dati anagrafici (del tutore/genitore)** e un indirizzo **e-mail di uso frequente**; durante la registrazione, il sistema rilascerà l'utenza per accedere al sistema (username) e richiederà all'utente di inserire la sua password per l'accesso al sistema. Dopo la autenticazione dell'indirizzo e-mail inserito dall'utente la registrazione sarà definitiva. Il genitore/tutore registrato sarà poi associato al figlio, da parte della Scuola frequentata. Ulteriori informazioni sul come registrarsi sono disponibili al link: https://www.youtube.com/watch?v=5mfR_AblDks&feature=emb_title.

N.B. Chi possiede le credenziali POLIS (usate per le domande di iscrizione) può utilizzarle senza fare una nuova registrazione. E' possibile accedere al servizio anche mediante credenziali SPID.

- 2 **Attivazione del servizio pagamenti:** accedendo al portale del MIUR l'utente registrato dovrà selezionare il servizio pagamenti online per la sua attivazione. ([vedi link tutorial](#)) Una volta che la segreteria avrà effettuato e confermato l'associazione genitore-figlio, accedendo al portale del MIUR, l'utente si ritroverà automaticamente abilitato al servizio pagamenti online e potrà visualizzare gli avvisi intestati ai propri figli.

L'utente sarà avvisato tramite e-mail, dell'avvenuto inoltro di un avviso di pagamento da parte della Scuola.

Come pagare

Per effettuare un pagamento on line l'utente genitore/tutore:

1. **seleziona uno o più avvisi telematici** inviati dalla Scuola da porre in un carrello dei pagamenti;
2. **sceglie tra i diversi metodi di pagamento** proposti:
 - **per pagare on line** selezionare una modalità di pagamento inserendo i dati richiesti*: "Addebito in conto", o "Carta di credito" ed un istituto di credito tra quelli che consentono la modalità prescelta.
**PagoinRete non archivia alcun dato relativo alla carta di credito o al conto corrente dell'utente.*
 - **Per pagare presso PSP** (Prestatori di servizi di Pagamento : sportelli bancari o postali autorizzati, tabaccherie) stampare o salvare il documento di pagamento predisposto dal sistema, che riporta la codifica **Barcode, QRCode** degli avvisi selezionati ed eseguire il pagamento presso le tabaccherie, sportelli bancari autorizzati o altri PSP.

L'utente potrà poi visualizzare su PagoinRete, per ogni avviso pagato, la **ricevuta telematica del pagamento** e potrà scaricare la relativa attestazione utilizzabile per gli scopi previsti dalla legge (ad esempio nelle dichiarazioni dei redditi).

N.B.: Per consentire all'Istituto Scolastico l'avvio della procedura dei pagamenti telematici PagoinRete, i genitori/tutori sono invitati a registrarsi sulla piattaforma **entro e non oltre il 30/07/2020.**

Servizi di pagamento disponibili singoli o di gruppo

Per alcuni pagamenti il versamento della quota dovrà essere effettuato da ogni singolo genitore registrato (un solo genitore), altri pagamenti potranno invece essere effettuati avvalendosi del rappresentante di classe; in questo ultimo caso, saranno fornite dalla scuola apposite istruzioni di volta in volta.

IMPORTANTE

In allegato "Informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e modulo di richiesta associazione versante/alunno che dovrà essere restituita via mail all'indirizzo viic82900p@istruzione.it entro e non oltre il 30 luglio 2020.

[LINK INFORMATIVA E RICHIESTA](#)

Manuale utente

Sulle modalità di utilizzo della piattaforma si rimanda alla lettura del Manuale utente disponibile all'indirizzo: www.istruzione.it/pagoinrete/

Assistenza

Per eventuali problemi, le famiglie hanno a disposizione il seguente numero: **080 9267603** attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 18:30.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Emmanuele Roca

(firma apposta digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)

Informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica **Istituto Comprensivo Statale "F.d'ASSISI." di Tezze sul Brenta (VI)**, nella persona del Dirigente pro-tempore, prof. Emmanuele Rocca, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Telefono: 0424 535811 . Email: viic82900p@istruzione.it

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è Andrea Paro

Telefono: 0422 877411

Email: rpd@legalmail.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti, previa acquisizione del consenso al trattamento, sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica.

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirLe i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati (tramite la **compilazione e restituzione all'indirizzo mail viic82900p@istruzione.it del modulo allegato alla presente informativa – "ALLEGATO 1 "**) è **obbligatorio** per il conseguimento delle finalità di cui sopra. Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

Tipi di dati trattati

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

Ho letto l'informativa e presto il consenso al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui sopra

Allegato 1

Io sottoscritto/a _____,

in qualità di:

- Genitore
- Delegato
- Tutore
- Responsabile genitoriale

comunico all'Istituzione scolastica il mio Codice Fiscale: _____

da associare all'alunno/a _____,

iscritto/a alla classe _____, sezione _____, del plesso/della sede _____.

- Autorizzo il rappresentante di classe, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.

Data _____

Firma _____